



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО

УЦ «ПрофМастер»

О.А. Черепанова

12 апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся»**

г. Ижевск

2024

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации (далее Положение) обучающихся АНО ДПО УЦ «ПрофМастер» (далее Учебный центр) определяет механизмы проведения мероприятий, обеспечивающих внутренний мониторинг качества образования в Учебном центре. Аттестация обучающихся представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретной программы повышения квалификации и рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем его участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008.

2. Цели, задачи и принципы аттестации

2.1. Цель аттестации — выявление текущего, промежуточного и итогового уровня полученных обучающимися теоретических знаний, развития практических умений и навыков, сформированных компетенций, их соответствия прогнозируемым результатам образовательных программ, организация мониторинга качества образования в Учебном центре.

2.2. Задачи аттестации:

- проверка уровня теоретических знаний и практических навыков обучающихся;
- мониторинг динамики роста интеллектуального, творческого, специализированного уровня обучающихся;
- проверка качества обучения предоставляемого обучающимся;
- анализ полноты реализации дополнительной образовательной программы;
- выявление причин способствующих или препятствующих полноте реализации программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

2.3. Аттестация обучающихся строится на принципах

- научности и системности;

- учета индивидуальных особенностей обучающихся;
- свободы выбора методов и форм проведения и оценки промежуточных результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов;
- открытости результатов для обучающихся.

3. Виды и формы проведения аттестации

3.1. К видам и формам проведения аттестации относятся: входной контроль, текущий контроль, итоговая (промежуточная) аттестация.

3.2. Входной контроль — это оценка исходного уровня знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся перед началом образовательного процесса.

Формы входного контроля: собеседование, анкетирование, тестирование, практически работы, учебно-тренировочные занятия и другое.

3.3. Текущий контроль — это оценка качества освоения содержания конкретной образовательной программы, тем программы, отдельных ее разделов. Проводится преподавателем на основе критериев успешности освоения программы. Формы текущего контроля: зачетные занятия, контрольные срезы умений и навыков, конференции, выполнение заданий.

3.4. Итоговая (промежуточная) аттестация проводится аттестационной комиссией Учебного центра. Итоговой аттестацией является аттестация учащихся полностью освоивших образовательную программу. Промежуточной аттестацией является аттестация обучающихся, освоивших определенный этап программы повышения квалификации.

4. Организация процесса итоговой (промежуточной) аттестации

4.1. Аттестация проводится аттестационной комиссией Учебного центра, созданной на основании Приказа директора.

4.2. Итоговая (промежуточная) аттестация может включать в себя: тесты, вопросники, экзаменационные билеты.

4.3. Аттестационная комиссия готовит материалы для проведения итоговой (промежуточной) аттестации: содержание, методику проверки теоретических знаний и практических умений и навыков, систему оценивания. Формы итоговой аттестации определяются в соответствии с требованиями программы о дополнительном профессиональном образовании и представляются в учебном плане учреждения.

4.4. Формы протокола заседания комиссии, бланк экзаменационной ведомости

утверждаются приказом директора Учебного центра

5. Итоги аттестации

5.1. Обучающиеся, освоившие содержание учебной программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, приказом директора отчисляются в связи с успешным завершением обучения и получают документ установленного образца.

5.2. Обучающимся, не прошедшим аттестационные испытания по уважительным причинам, дается возможность пройти аттестацию в дополнительное время на основании приказа директора Учебного центра.

5.3. Обучающиеся, не подтвердившие соответствия подготовки требованиям программы, проходят аттестационные испытания повторно в дополнительное назначенное время на основании приказа директора Учебного центра. Повторные итоговые испытания не могут назначаться более двух раз.

5.4. Учащиеся не подтвердившие соответствия подготовки требованиям программы и в процессе повторных аттестационных испытаний итоговой аттестации, получают справку об обучении по соответствующей образовательной программе.

6. Анализ результатов аттестации

6.1. Результаты итоговой аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить насколько достигнуты прогнозируемые результаты повышения квалификации каждым обучающимся.